

КАРТОЧКА ПРОЕКТА «Оптимизация процесса информирования участников образовательного процесса при подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников на базе ОО»

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Гимназия № 67»

С.А. Новикова

Дата 11.11.2022г.



1. ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА

Заказчики процесса — администрация МАОУ «Гимназия № 67», учителя, родители, обучающиеся (все участники образовательного процесса)

Периметр проекта — МАОУ «Гимназия № 67»

Владелец процесса — директор МАОУ «Гимназия № 67» С.А.Новикова

Руководитель проекта — заместитель директора Е.В. Ташлыкова

Команда проекта — заведующие предметными кафедрами гимназии

Начало процесса – сентябрь 2021г.

Конец процесса – февраль 2022г.

2. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА

Ключевой риск — Длительный процесс сбора информации и трудоемкая организация оповещения участников олимпиадного движения

Проблемы:

1. Длительный процесс передачи информации (потеря времени).
2. Длительный процесс сбора информации (нарушение сроков отчетности).
3. Невозможность своевременного информирования участников, отсутствие обратной связи
4. Отсутствие электронного сервиса для совместного использования всеми участниками олимпиадного движения

3. ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение времени для информирования	1 день	10 мин.
Сокращение времени на подготовку отчётности	несколько дней	один день
Создание единой формы оповещения в Google сервисе	Отсутствие единой формы оповещения	минимизировать время на передачу и сбор информации до 3 часов

4. КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА

1. Старт проекта — с 01.09.2021г.
2. Диагностика и определение целевого состояния — 01.09.2021г. – 30.09.21г.
 - разработка карты текущего состояния — 01.09.21г. – 15.09.21г.
 - разработка карты целевого состояния — 16.09.21г. - 01.10.21г.
3. Внедрение улучшений — 01.10.2021г. – 21.02.22г.
 - совещание по защите подходов внедрения — 01.10.21г.
4. Закрепление результатов и закрытие проектов — 01.11.21г. - 21.02.22г.
 - завершающее совещание 21.02.22г.

Руководитель проекта

Е. В. Ташлыкова

Оптимизация процесса информирования участников образовательного процесса при подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников на базе ОО

ТЕКУЩЕЕ СОСТОЯНИЕ ПРОЦЕССА

Общее $t = 4 - 17$ мин
(до нескольких дней)

$t = 1-2$ мин.

Информация от вышестоящих организаций для участников олимпиадного движения

Информирование учителей и учащихся

Получение обратной связи для формирования отчетных документов

Финансовые затраты на печать

Неудобство хранения печатных материалов для последующего использования

Ограниченное пространство

$t = 1-5$ мин.

Печать информационных материалов

Размещение материалов на стендах

$t = 1-5$ мин.

Восприятие информации

Неполадки в работе оргтехники (замятие бумаги)

Замена расходных материалов

$t = 1 - 5$ мин.

Задействовано только зрительное восприятие

Информация не привлекает внимание

Мелкий шрифт неудобен для восприятия

Большие временные затраты при обработке информации

Многократное напоминание

Долгое ожидание

Состояние «ДО»



Размещение информации на стенде

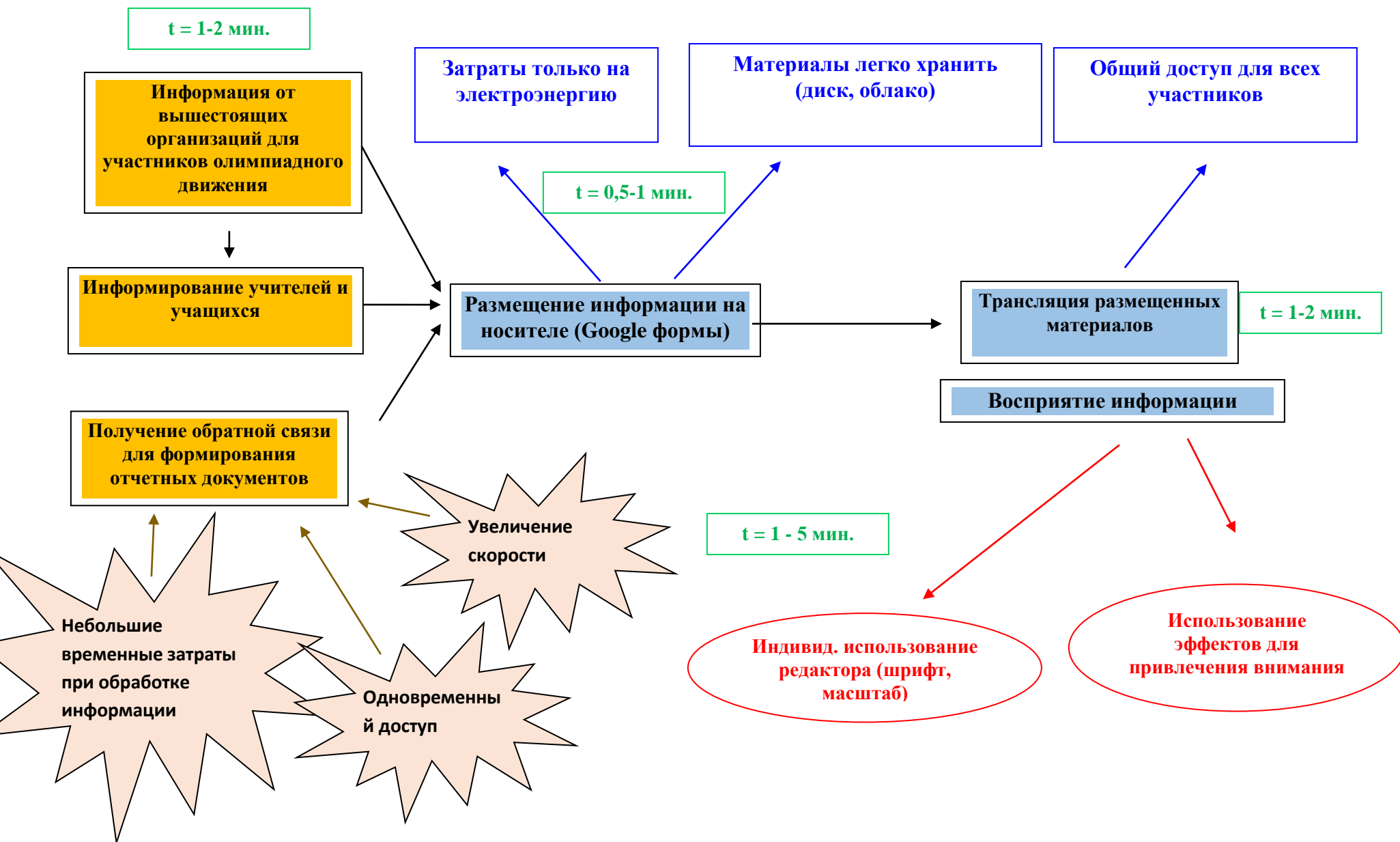


Рабочие совещания

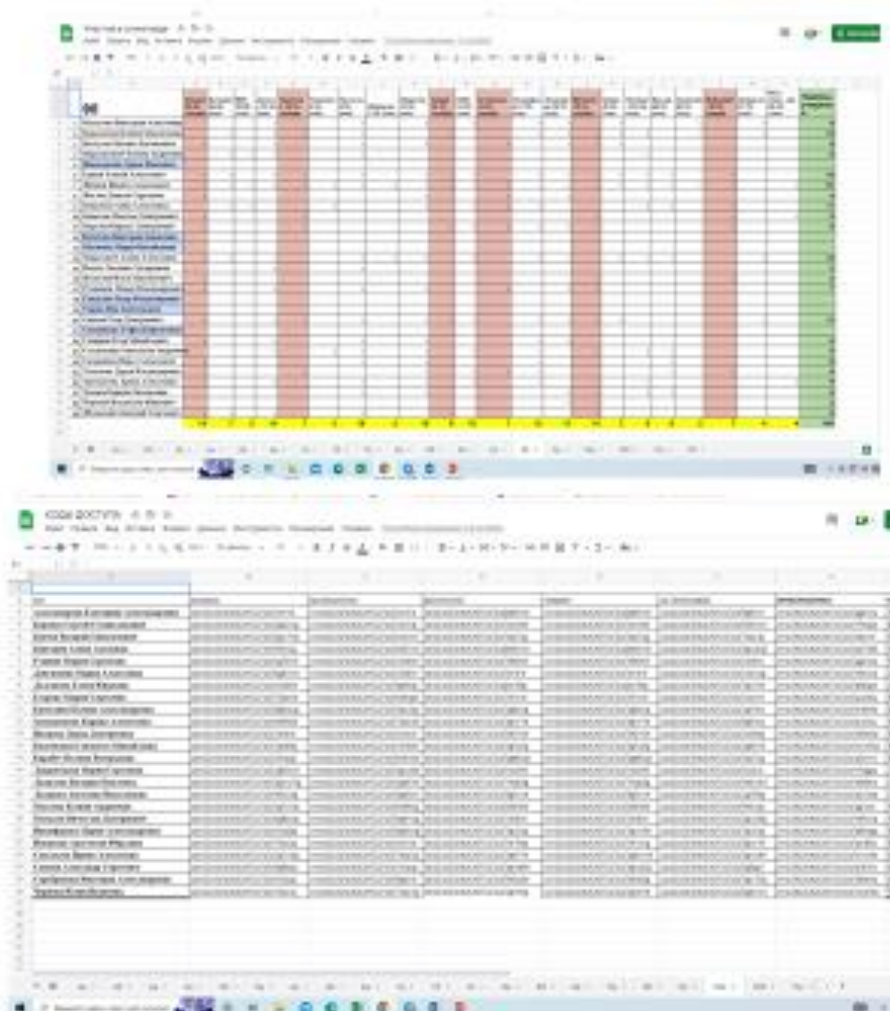
Оптимизация процесса информирования участников образовательного процесса при подготовке к проведению всероссийской олимпиады школьников на базе ОО

ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ ПРОЦЕССА

Общее $t = 3 - 7$ мин.



Состояние «ПОСЛЕ»



Организаторы в аудитории

Сессия	Дата	День недели	Организаторы в аудитории с 6:15 до 12:30
Организаторы в аудитории	11 ноября	четверг	Баранова О.В.
Организаторы в аудитории	12 ноября	пятница	Баранова О.В.
Автомобильный клуб	15 ноября	понедельник	Куренко О.С., Мельникова М.А., Лубарова И.А., Гарлова Е.Б.
Городской клуб	16 ноября	вторник	Кубачкина И.И.
Общественные	17 ноября	среда	Мельникова М.А., Тихомирова Т.И.
Экспонат	18 ноября	четверг	Горькова А.Б.
МХК	19 ноября	пятница	Баранова О.В.
Клубный клуб	22 ноября	понедельник	Куренко О.С., Баранова О.В.
Музыкальный клуб	23 ноября	вторник	Куренко Т.А.
Челнок	24 ноября	среда	Куренко Т.А.
Экспонат	25 ноября	четверг	Баранова О.В.
Лекторий	26 ноября	пятница	Тихомирова Т.И.
СВК	29 ноября	понедельник	Цыганова С.И., Берен О.С., Лубарова И.А.
Библиотека	30 ноября	вторник	Кубачкина И.И.
Танцы	2 декабря	четверг	Тихомирова Т.И.
Танцевальный клуб	3 декабря	пятница	Кубачкина И.И.
Танцевальный клуб	6 декабря	понедельник	Куренко Т.А.
Воспитательный клуб	7 декабря	вторник	Баранова О.В.
Ресторан	8 декабря	среда	Мельникова М.А.
Музыкальный клуб	9 декабря	четверг	Тихомирова Т.И.
Музыкальный клуб	10 декабря	пятница	Баранова О.В.
Клубный клуб	13 декабря	понедельник	Куренко Т.А.
Музыкальный клуб	14 декабря	вторник	Горькова А.Б., Цыганова С.И.
Астрономия	15 декабря	среда	Цыганова С.И.
Информатика	16 декабря	четверг	Куренко Т.А.

Единая форма информирования
Активное использование Google форм

ПРОБЛЕМЫ И ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ

№ п/п	Проблема	Коренная причина	Способ решения проблемы (устранения коренной причины)
1.	Длительный процесс передачи информации	Многоступенчатая форма информирования: от РУО по почте в ОО - от руководства ОО заведующим кафедрами и всем педагогам через почту или совещания – от педагогов учащимся и родителям через собрания классных коллективов	Информирование напрямую через единую систему оповещения
2.	Длительный процесс сбора информации (как следствие нарушение сроков отчетности)	Многоступенчатая форма информирования, отсутствие членов коллектива	Отчетность через единую систему информирования
3.	Отсутствие обратной связи	Личное отсутствие членов коллектива	Электронная система передачи информации не требует личного присутствия и личного общения
4.	Отсутствие электронного сервиса для совместного использования всеми участниками образовательного процесса	Использование разных доменов	Создание единой формы оповещения в Google сервисе

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МАОУ «Гимназия № 67»
 С.А. Новикова

Дата 11.11.2022г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ПРОЕКТА

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ожидаемый результат	Ответственный исполнитель
1.	Выявление и анализ проблем по информированию участников олимпиадного движения. Создание рабочей группы.	28.08.21г.- 05.09.21г.	Сформирована команда. Определены проблемы.	Ташлыкова Е.В., зам.директора, заведующие предметными кафедрами
2.	Регистрация в Google системе	06.09.21г	Личный аккаунт в Google	Ташлыкова Е.В., зам.директора
3.	Информирование всех участников олимпиадного движения: педагогов, обучающихся, родителей	20.09.21г. – 20.10.21г.	Активное использование Google форм	Ташлыкова Е.В., заведующие предметными кафедрами
4.	Разработка стандартных форм оповещения и сбора информации. Организация обратной связи	21.10.21г. – 20.11.21г.	Единая форма информирования	Ташлыкова Е.В., заведующие предметными кафедрами
5.	Совещание по защите подходов внедрения	21.10.21г. – 01.12.21г.	Снижение трудозатрат, временных затрат	Ташлыкова Е.В., заведующие предметными кафедрами
6	Реализация. Контроль, корректировка	Ноябрь- Февраль 2022г.	Снижение временных затрат	Ташлыкова Е.В., заведующие предметными кафедрами

Руководитель проекта

Е.В. Ташлыкова

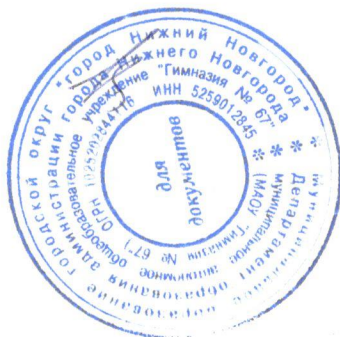
СОГЛАСИЕ

на размещение информации о реализации проектов по внедрению бережливых технологий на официальном сайте ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» в сети Интернет

МАОУ «Гимназия № 67» в лице директора Новиковой Светланы Анатольевны
(наименование образовательной организации) (должность руководителя) (Ф.И.О. руководителя)
даёт согласие ГБОУ ДПО «Нижегородский институт развития образования» на размещение на его официальном сайте в сети Интернет следующей информации о реализованных и реализуемых проектах по внедрению бережливых технологий:
(отметить «V» те позиции, по которым дается согласие на размещение материалов)

- Информационная справка о реализованном проекте.
- Карточка проекта.
- Карта текущего состояния процесса.
- Карта целевого состояния процесса.
- План мероприятий по достижению целевых показателей проекта.
- Иные документы, предоставленные образовательной организацией, подтверждающие достигнутые результаты при реализации проекта (в том числе фотографии и презентации) _____.

Директор



С. А. Новикова